

## PRESENTACIÓ CANDIDATURA A PROPOSTA DE LES ORGANITZACIONS EMPRESARIALS

### Termini i format

Les candidatures es podran presentar del 24 de maig de 2023 al 7 de juny de 2023, ambdós inclosos, en suport paper davant de la Secretaria de la Cambra.

Per presentar la candidatura, la persona candidata haurà de sol·licitar **cita prèvia** a l'adreça electrònica [eleccionscambra@cambraterrassa.org](mailto:eleccionscambra@cambraterrassa.org) o al telèfon 937.339.830.

### Horari d'atenció al públic

*De dilluns a dijous de 9:00 h. a 14:00 h. i de 15:00 h. a 17:00 h.*

*Divendres de 9.00 h. a 14:00 h.*

### Requisits per ser presentar candidatures

D'acord amb la normativa vigent, les organitzacions empresarials que, sent intersectorials i territorials alhora, tinguin reconeguda la condició de més representatives a Catalunya, d'acord amb els criteris que determini el Departament competent en matèria laboral, podran proposar candidatures a persones membres del Ple.

Alternativament, les organitzacions empresarials intersectorials implantades a l'àmbit territorial de cada cambra que estiguin afiliades, federades o confederades a les organitzacions empresarials més representatives, poden proposar llistes de candidats i candidates, amb el consentiment previ de les més representatives.

Les llistes proposades hauran de fomentar la participació de les dones, per tant, un requisit essencial es que seran paritàries.

La llista es pot presentar de manera individual o de manera conjunta entre dues o més organitzacions empresarials.

Les persones que figurin a la llista, hauran de ser persones de reconegut prestigi en la vida econòmica dins de la demarcació de la Cambra.

En el cas que la persona candidata estigui inscrita al cens de la Cambra, haurà de reunir els requisits del article 24 del Decret 85/2023, de 2 de maig, sobre el règim electoral de les cambres, a excepció del requisit de la lletra d).

### Documentació a aportar

- [Model normalitzat per a la presentació de candidatura degudament emplenat](#) i signat amb la signatura autenticada mitjançant (1) certificació notarial, (2) certificat de la secretària de la cambra o (3) reconeixement bancari.  
*\*Per cada persona candidata que s'ha presentat a la llista cal emplenar el full de dades, en total cinc.*
- Document que acrediti la condició de més representativa i consentiment previ, si escau, de conformitat amb l'article 16 del Decret 85/2023, de 2 de maig.
- Acord de nomenament com a persona titular de la secretaria de l'organització empresarial.
- Fotocòpia vigent del DNI de la persona titular de la secretaria de l'organització empresarial.
- Acord de l'elecció com a titular/s de la presidència de l'organització empresarial.
- Fotocòpia vigent del DNI de la persona titular de la presidència de l'organització empresarial.
- Fotocòpia del DNI o passaport vigent de cadascuna de les persones candidates.
- Autenticació de la signatura del document de presentació de candidatura mitjançant un dels documents següents: (1) Certificat de la secretària general de la Cambra, (2) certificat notarial, o (3) reconeixement bancari.
- Memòria explicativa del prestigi en la vida econòmica de cadascuna de les persones candidates:
  - *Curriculum vitae* de la persona candidata
  - Breu descripció de la trajectòria professional (que s'hagi fet constar en el *curriculum vitae*) i del prestigi en la vida econòmica de la demarcació territorial.

En el cas que la persona candidata figuri inscrita al cens, s'haurà d'adjuntar també la documentació següent:

- Certificat de la secretària general de la Cambra assegurant que la persona candidata forma part del cens d'aquesta Cambra.
- Acreditació de l'antiguitat de dos (2) anys d'exercici de l'activitat empresarial.
- Document emès per l'Agència Tributària on s'acrediti que la persona candidata (autònom) es troba al corrent de pagament pel que fa al compliment de les obligacions tributàries.
- Document emès per la Tresoreria de la Seguretat Social on s'acrediti que la persona candidata (autònom) es troba al corrent de pagament pel que fa al compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

#### **Qui comprovarà el compliment dels requisits previs a la Junta Electoral?**

La Secretària de la Cambra comprovarà si es compleixen els requisits exigits per la presentació de candidatures i emetrà la corresponent certificació.

#### **Que succeeix després del tràmit de presentació de candidatures?**

Les candidatures s'exposaran davant la Secretaria de la Cambra i, aquells candidats o candidates que hagin proposat candidatura podran fer al·legacions. Es donarà vista a les persones candidates de les al·legacions formulades, i podran esmenar els defectes adients.

Passat el període mencionat anteriorment, la Secretària de la Cambra entregarà a la Junta electoral territorial la totalitat de les candidatures presentades, amb la documentació que preveu l'article 17.6 i 17.10, del Decret 85/2023, de 2 de maig, sobre el règim electoral de les cambres i, si escau, les al·legacions formulades amb la corresponent documentació.

La secretaria de La Cambra resta a disposició de totes les persones interessades en el procés electoral, personalment o al telèfon 937.339.830, adreça de correu electrònic ([eleccionscambra@cambraterrassa.org](mailto:eleccionscambra@cambraterrassa.org)) i web (<https://www.cambraterrassa.org/>).